Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 23.10.2015 № 2-1а/од

ПОЛОЖЕНИЕ
23.10.2015 № 42-3

г. Якутск

Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения, а также требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся в образовательной организации.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. ФОС – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Выделяют ФОС по дисциплине, ФОС по практике, ФОС по итоговой аттестации.

1.5. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), способствует реализации гарантии качества образования.

1.6. ФОС является приложением к рабочей программе и разрабатывается в виде отдельного документа.

1.7. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

1.7.1. Задания репродуктивного уровня:

- тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- несложные задания по выполнению конкретных действий;
- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- задания на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

1.7.2. Задания реконструктивного уровня:
- задания на указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия;
- комплексные практические контрольные задания – требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Задания требуют поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. (Применяются для оценки уровня освоения компетенции – «владеть»)

1.7.3. Задания творческого уровня – частично регламентированные задания, имеющие нестандартное решение и позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

2. Цели и задачи создания ФОС

2.1. ФОС создается в целях обеспечения возможности проведения контрольных мероприятий другим преподавателем или независимым экспертом при аккредитации.

Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников, установлению соответствия уровня подготовки на данном этапе обучения требованиям ФГОС СПО.

2.2. Объектами контроля являются:
- уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию дисциплин;
- уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;
- уровень приобретенных компетенций.

2.3. Задачи, решаемые созданием ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- контроль и управление достижением целей реализации ОП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс образовательной организации.

3. Общие требования к содержанию ФОС

3.1. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);

- валидность – способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;

- справедливости – обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОП;

- надежность – характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по дисциплине должен соответствовать:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- ОП СПО и учебному плану направления подготовки (специальности);

- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС СПО;

- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

3.3. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

Структурными элементами КОС по дисциплине (модулю) являются:

а) титульный лист и лист согласования;

б) паспорт КОС, содержащий пояснительную записку (основные сведения о дисциплине) и требования к результатам обучения по дисциплине (перечень осваиваемых компетенций);

в) оценочные средства, распределенные по видам контроля, по планируемым результатам обучения и контролируемым разделам (темам) дисциплины;

г) организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений (критерии оценки, план самостоятельной работы студентов и др.).

3.4. Требования к составу ФОС по дисциплине/практике:

Оценочные средства должны быть разработаны для всех видов работ, описанных в паспорте ФОС. Оценочные средства разделяются на блоки.

Блок А Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций (проверки результатов обучения) – «знать»: знание основных понятий, терминов, фактов, определений и т.д. Это могут быть тестовые задания, вопросы для устного собеседования, задания репродуктивного уровня.

Блок В Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «уметь»: практические контрольные задания, письменные работы, расчетно-графические задания, расчетно-проектные работы и т.д.

Блок С Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «владеть»: комплексные практические контрольные задания, задания на курсовое проектирование, выполнение и защита курсовых работ, творческих работ, научно-исследовательских работ и т.д.

Блок D Оценочные средства, используемые в рамках промежуточного контроля знаний, проводимого в форме экзамена или зачета.

Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений должно включать в себя критерии оценки для каждого типа контроля, план самостоятельной работы обучающегося на весь срок изучения дисциплины.

3.5. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением цикловой методической комиссии, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.6. Порядок разработки ФОС предполагает:

- выбор объекта оценивания (степень усвоения знаний, уровень приобретенных умений; результат или процесс практической деятельности по освоению компетенций);
- выбор метода и инструментов оценивания освоения элементов ОП;
- процесс оценивания освоения элементов ОП;
- анализ и интерпретацию результатов оценивания освоения элементов ОП – заполнение паспорта комплекса дисциплины.

4. Порядок оформления и согласования ФОС

4.1. С целью установления соответствий требованиям ФГОС СПО, ОП и рабочей программе дисциплины разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

4.2. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит председатель цикловой методической комиссии, за которой закреплена данная дисциплина.

4.3. Согласование ФОС с целью установления соответствий требованиям ФГОС СПО и образовательной программе по направлению подготовки (специальности) проводит председатель методического совета по направлению подготовки (специальности).

4.4. ФОС по дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет методист.

4.6. Составителем ФОС не реже одного раза в год осуществляется его актуализация.

5. Хранение и использование ФОС

5.1. Печатный экземпляр ФОС хранится в составе ОП СПО в методическом кабинете.

5.2. Электронный вариант ФОС хранится у составителя ФОС и в электронной базе данных колледжа.

6. Ответственность за разработку и использование ФОС по дисциплине

6.1. Ответственность за разработку ФОС несет цикловая методическая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом образовательной организации. Ответственным исполнителем разработки ФОС является председатель цикловой методической комиссии.

6.2. Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается из числа преподавателей и может разрабатываться коллективом авторов.

6.3. Составитель оценочных средств несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления ФОС.

6.4. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

Приложение 1. Макет ФОС

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров
Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМР
_____/_____/
«____»_____201__ г.

МАКЕТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Дисциплина (модуль) _____

Специальность_____

Квалификация выпускника_____

Уровень подготовки_____

Форма обучения _____

Якутск 20__

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «____»_____ 20___ г. N ____

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК _____
Председатель ЦМК _____ _____ /_____/
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания ЦМК № _____ от «____»_____ 20___ г.

ОДОБРЕНО
Методическим советом
Протокол заседания МС № _____ от «____»_____ 20___ г.

Составитель(ли):

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3

ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА 5

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ 6

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Для аттестации обучающихся на соответствие требованиям программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

ФОС состоит из контрольнольно-оценочных средств (КОС) и контрольно-измерительных материалов (КИМ), при разработке которых должна быть учтена специфика направления подготовки и тестируется сформированность конкретных компетенций, знаний и умений обучающегося.

КИМ предназначены для оценивания знаний, умений по дисциплинам. КОС - для оценивания уровня сформированности компетенций по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе учебной дисциплины / профессионального модуля _____,

Фонд оценочных средств разрабатывается на основании:

- образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО) по специальности _____;

- учебного плана по специальности _____;

- рабочей программе учебной дисциплины / профессионального модуля _____;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся от «____»_____ 20___ г. N ____

ФОС включает контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме_____.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения дисциплины (модуля) является овладение обучающимися следующими компетенциями:

ОК-1 –

ОК-2 –

…..

ПК-1 –

ПК-2 –

…

КОНТРОЛЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Макет оформления комплекта заданий для контрольной работы
Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине _____

Раздел 1. ….

Тема 1……
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 2 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 3 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 4 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……

Тема n……
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 2 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 3 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 4 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……

Раздел 2. ….

Тема 1……
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 2 ……

Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 3 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 4 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……

Тема n……
Вариант 1 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……

Вариант 2 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 3 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……
Вариант 4 ……
Задание 1 ……
……
Задание n ……

****решение контрольных заданий необходимо приложить*

Критерии оценивания:
Пример:
Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной (≤60%):

- ***удовлетворительно*** – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы;

неудовлетворительно - обучающийся не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

Макет оформления вопросов для коллоквиумов, собеседования
Вопросы для коллоквиумов, собеседования
по дисциплине _____

Раздел……
1 ……
2 ……
……
n ……

Раздел ……
1 ……
2 ……
……
n ……

Критерии оценивания:
Пример:
Оценка «5»
- глубокое и прочное усвоение программного материала;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания;
- свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала;
- правильно обоснованные принятые решения;
- владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4»
- знание программного материала;
- грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос;
- правильное применение теоретических знаний;
- владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка «3»
- усвоение основного материала;
- при ответе допускаются неточности;
- при ответе недостаточно правильные формулировки;
- нарушение последовательности в изложении программного материала;
- затруднения в выполнении практических заданий;

Оценка «2»
- не знание программного материала;
- при ответе возникают ошибки;
- затруднения при выполнении практических работ.

Макет оформления тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)
Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)
по дисциплине _____

1 ……..
2 ……..
3 ……..
… ……
n ……

Критерии оценивания:
Пример:
10 баллов:
Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).
8 баллов:
Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).
6 баллов:
Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).
4 балла:
Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.
0 баллов:
Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Макет оформления вопросов для теста
Комплект тестовых вопросов
по дисциплине _____

Раздел 1. ….

Тема 1……
Вариант 1 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 2 ……
Вопрос1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 3 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 4 ……
Вопрос1 ……
……
Вопрос n ……

Тема n……
Вариант 1 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 2 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 3 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 4 ……
Вопрос1 ……
……
Вопрос n ……

Раздел 2. ….

Тема 1……
Вариант 1 ……
Вопрос 1 ……
……
Вопрос n ……
Вариант 2 ……
Вопрос 1 ……

.....
Вопрос n .....
Вариант 3 .....
Вопрос 1 .....
.....
Вопрос n .....
Вариант 4 .....
Вопрос1 .....
.....
Вопрос n .....

Тема n.....
Вариант 1 .....
Вопрос 1 .....
.....
Вопрос n .....
Вариант 2 .....
Вопрос 1 .....
.....
Вопрос n .....
Вариант 3 .....
Вопрос 1 .....
.....
Вопрос n .....
Вариант 4 .....
Вопрос1 .....
.....
Вопрос n .....

****ответы к тестовым заданиям необходимо приложить*

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» ставится при выполнении 90 – 100 % заданий.
Оценка «хорошо» ставится при выполнении 70—89 % заданий.
Оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении 50 – 69 % заданий.
Оценка «неудовлетворительно» ставится при выполнении менее 50 % заданий.

Макет оформления деловой игры
Деловая игра
по дисциплине _____

Раздел 1……
Сценарий деловой игры по теме……
Сценарий деловой игры по теме……
Сценарий деловой игры по теме……
…

Раздел n……
Сценарий деловой игры по теме……
Сценарий деловой игры по теме……
Сценарий деловой игры по теме……

…

Критерии оценивания: Критерии оценки участия в деловой игре могут быть различными в зависимости от тематики и цели деловой игры.

Пример:

- Инновационность идеи
- Степень проработки плана
- Самопрезентация участников команды и результатов их работы
- Активность команды во время групповой работы
- Аргументированность ответов с целью защитить конкурентоспособность созданного продукта (услуги, технологии)
- Активность команды как оппонента при обсуждении вариантов других команд
- Соблюдение регламента: игровой командой докладчиком

Макет оформления тем для рефератов
Примерные темы рефератов
по дисциплине _____

1. …
2. …
3. …
4. …
…

Критерии оценивания
Пример:
Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.
Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.
Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).
Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.
Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.
Рецензент может также указать: обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты.
В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.
Учащийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).
Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных

точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Макет оформления экзаменационных (зачетных) заданий
Перечень экзаменационных (зачетных) вопросов
по дисциплине _____

1.
2.
3.
4.
5
…

Перечень экзаменационных (зачетных) задач
по дисциплине _____

1.
2.
3.
4.
5
…

Экзаменационные билеты
по дисциплине _____

Специальность: 38.02.06 Финансы
ОП. 00. ОП.09. Налоги и налогообложение

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Понятия «налог» и «сбор», их разграничение.
2. Виды и меры ответственности за нарушение налогового законодательства.
3. Практическая ситуация.

Преподаватель: _____ /_____ /

Экзаменационные билеты
по профессиональному модулю _____

УГС 38.00.00 «Экономика и управление»
Специальность: 38.02.06 Финансы
ПМ. 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Выполнил студент _____
Группа _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

МДК. 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

МДК. 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Преподаватели: _____ /_____/
_____ /_____/

Критерии оценивания:
Пример:
Оценки "отлично" (зачтено) заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающийся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" (зачтено) заслуживает обучающийся обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающийся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" (зачтено) заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий,

предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающийся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" (незачтено) выставляется обучающийся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающийся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Макет оформления тем для курсовых работ (проектов)
Примерные темы курсовых работ (проектов)
по дисциплине _____

1....
2....
3....
4....
...

Критерии оценивания:
Пример:
Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:
- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлен список использованных источников по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.
Оценка “ХОРОШО”:
- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;
- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлен список использованных источников по теме работы.
Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":
- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

Оценка “НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":
- содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний;
- содержание работы не соответствует ее теме;
- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

Приложение 2

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

- формат А4
- текстовый редактор - Word;
- шрифт TimesNewRoman;
- интервал между строк — полуторный (одинарный);
- размер шрифта —12 (14) пунктов;
- текст выравнивается по ширине;
- нижнее и верхнее поля страницы должны иметь отступ в 20 мм;
- слева отступ составляет 30 мм, справа — 15 мм;
- заголовки вариантов оформляются жирным шрифтом;
- в конце заголовков точка не предусмотрена.

Приложение 3. Макет КИМ по учебной дисциплине

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров
Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМР
_____/_____/
«____»_____201__ г.

Комплект
контрольно-измерительных материалов
по учебной дисциплине[1]

_____ _____
код *наименование*

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

_____ _____
код *наименование*

Квалификация выпускника_____

Уровень подготовки_____

Форма обучения _____

Якутск 20__

[1]*Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК _____
Председатель ЦМК _____ _____ /_____/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания ЦМК № _____ от «____»_____ 20___ г.

ОДОБРЕНО
Методическим советом
Протокол заседания МС № _____ от «____»_____ 20___ г.

Составитель(ли):

Структура и оформление комплекта контрольно-измерительных материалов

Содержание комплекта КИМ по дисциплине

Одним из важных дидактических условий, обеспечивающих усвоение знаний, является их систематическая проверка и оценка. Проверка обеспечивает возможность определить качество знаний обучающихся, уровень овладения формируемыми знаниями, умениями и, в свою очередь, позволяет оценить их готовность к изучению нового материала и эффективность применяемых методов и приёмов обучения

Структура КИМ:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Пояснительная записка (основные задачи преподавания дисциплины, требования к уровню подготовки, виды и формы контроля, применяемого при изучении дисциплины)
4. Перечень формируемых знаний и умений в результате изучения учебной дисциплины
5. Контрольные материалы (текст задания, инструкция по выполнению задания, время на подготовку и выполнение)
6. Критерии оценивания

Приложение 4. Макет КОС по профессиональному модулю

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров
Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМР
_____/_____/
«____»_____201__ г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю[2]

_____ _____
код *наименование*

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

_____ _____
код *наименование*

Квалификация выпускника_____

Уровень подготовки_____

Форма обучения _____

Якутск 20__

[2] *Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК _____
Председатель ЦМК _____ _____ /_____/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания ЦМК № _____ от «____»_____ 20___ г.

ОДОБРЕНО
Методическим советом
Протокол заседания МС № _____ от «____»_____ 20___ г.

Составитель(ли):

Структура КОС по профессиональному модулю:

- Титульный лист
- Содержание
- Пояснительная записка (основные задачи преподавания профессионального модуля, требования к уровню подготовки, виды и формы контроля, применяемого при изучении дисциплины)

Таблица 1[3] - Формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 0n.01 *«наименование»*	
МДК 0n.02 *«наименование»*	
МДК 0n.0m *«наименование»*	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

- Перечень осваиваемых компетенций в результате изучения профессионального модуля
- Контрольно-оценочные средства:
  - комплект КОС для промежуточной аттестации в форме экзамена по МДК (задания, инструкция по выполнению задания, время на подготовку и выполнение);
  - комплект КОС для промежуточной аттестации в форме зачета (дифференцированного зачета) по учебной и производственной практике;
  - комплект КОС для промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного);
  - задания и требования к курсовой работе[4].
- Критерии оценивания

---

[3] *Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если по отдельным элементам профессионального модуля промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.*

[4] *Если предусмотрено учебным планом.*

Приложение 5. Макет КОС по учебной дисциплине

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров
Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УМР
_____/_____/
«____»_____201__ г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине[5]

_____ _____
код *наименование*

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

_____ _____
код *наименование*

Квалификация выпускника_____

Уровень подготовки_____

Форма обучения _____

Якутск 20__

[5] *Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК _____
Председатель ЦМК _____ _____ /_____/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания ЦМК № _____ от «____»_____ 20___ г.

ОДОБРЕНО
Методическим советом
Протокол заседания МС № _____ от «____»_____ 20___ г.

Составитель(ли):

Структура КОС по учебной дисциплине:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Пояснительная записка (основные задачи преподавания учебной дисциплины, требования к уровню подготовки, виды и формы контроля, применяемого при изучении дисциплины)
4. Перечень осваиваемых компетенций в результате изучения учебной дисциплины
5. Контрольно-оценочные средства по текущему контролю и промежуточной аттестации (задания, инструкция по выполнению задания, время на подготовку и выполнение);
6. Критерии оценивания

ПРИНЯТО с учетом мнения

Методического совета
16.09.15 № 1

Педагогического совета
09.09.15 № N 1

Министерство
профессионального образования,
подготовки и расстановки кадров
Республики Саха (Якутия)

**ГБПОУ РС(Я)
«ФИНАНСОВО–ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ
И.И. ФАДЕЕВА»**

677013, г. Якутск, ул. Ойунского, 24
Телефон/Факс: (4112) 35-05-53, 35-05-58
e-mail:prvafek@mail.ru

Саха Өрөспүүбүлүкэтин
профессиональнайүөрэхтээһиҥҥэ,кадры
ымнээһиҥҥэуоннааттарантуруоруугаминистиэристибэтэ

**СӨ ГБПҮөТ
«И.И.ФАДЕЕВ ААТЫНАН
ДЬОКУУСКАЙДААҒЫ ҮП УОННА
ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА»**

677013,Дьокуускай к., Ойуунускайуул., 24
Телефон/Факс: (4112) 35-05-53, 35-05-58
e-mail:prvafek@mail.ru

«_23_»___октября___2015__г. _____№ 2-1а/од_____

П Р И К А З

Об утверждении локально нормативного акта государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (ст.28, ст.29, ст.30), п. 5.4. Устава ГБПОУ РС (Я) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева», в целях регламентирования работы ГБПОУ РС (Я) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также для обязательного исполнения участниками образовательных отношений, **приказываю:**

1. Утвердить следующий локально нормативный акт:

Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2. Ввести в действие локально нормативный акт ГБПОУ РС (Я) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева» с 23.10.2015 г.

3. Участникам образовательных отношений руководствоваться в своей деятельности настоящими локальными нормативными актами.

4. Администратору сайта ГБПОУ РС (Я) «Финансово-экономический колледж имени И.И. Фадеева» Ваганову С.С. в течение 10 рабочих дней разместить копии локальных нормативных актов на официальном сайте ОУ.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.А. Захарова