УТВЕРЖДЕНО приказом директора ГБПОУ РС (Я) «ЯФЭК» от «<u>08</u>» <u>11</u> 201<u>6</u>г. № <u>80</u>

ПЛАН антикоррупционной деятельности (ежегодный) в ГБПОУ РС (Я) «Финансово-экономический колледж им. И.И. Фадеева»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственное
п/п 1	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	лицо Директор
2	Оформление и обновление стенда: копия лицензии учреждения; свидетельство о государственной аккредитации; режим работы ЯФЭК; график и порядок приема граждан директором колледжа по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности; отчет запланированной работы по антикоррупционной деятельности (квартальный) и др. информация	Сентябрь	Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
3	Размещение опечатанного ящика по обращениям граждан в фойе учебного корпуса на первом этаже здания. Выемка корреспонденции по графику	По графику	Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
4	Заседания комиссии по противодействию коррупции	По плану	Председатель Комиссия по противодействию коррупции
5	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Март	Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	По мере поступления заявлений и обращений	Директор Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
7	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции

	исполнении им своих должностных обязанностей		
8	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией колледжа на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
9	Проведение мероприятий по разъяснению работникам колледжа законодательства в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
10	Проведение собраний работников с целью разъяснения политики колледжа в отношении коррупции	Март, ноябрь	Администрация колледжа
11	Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению среди обучающихся, родителей, работников	По плану	Зам, директора по УВР, заведующие отделений, кураторы, воспитатели
12	Отчет председателя комиссии перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	Февраль	Председатель комиссии
13	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	По мере выявления фактов	Директор Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
14	Представление отчета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности колледжа	Ежеквартально	Директор Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
15	Организация личного приема граждан директором колледжа	Вторник, четверг, 15.00-17.00	Директор
16	Организации деятельности коллегиальных органов управления колледжа, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор
17	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже	Постоянно	Директор Должностное лицо, ответственное за работы по

			профилактике коррупционных правонарушений
18	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	В течение периода	Директор школы Специалист по СМИ
19	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
20	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общих собрания работников	В течение года	Директор Председатель профкома Должностное лицо, ответственное за работы по профилактике коррупционных правонарушений
21	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
22	Размещение на сайте колледжа локальных нормативных актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Системный администратор за сайт
23	Участие в публичном отчете колледжа общественности	Январь	Директор
24	Привлечение родительской общественности для участия в деятельности колледжа	По мере проведения мероприятий	Зам. директора по УВР